



## REGULAMIN

**Regulamin Naboru podmiotów MŚP/Testerów do bezpłatnego Testowania Usługi doradczej w zakresie Monitorowania i prognozowania rynku w ramach projektu „Profesjonalizacja proinnowacyjnych usług doradczych partnerstwa Instytucji Otoczenia Biznesu Mazowsza”**

### **I. Postanowienia Ogólne**

1. Wsparciem w ramach Projektu, zgodnie z niniejszym Regulaminem, zostaną objęte mikro, małe oraz średnie przedsiębiorstwa zarejestrowane na terenie Województwa Mazowieckiego.
2. Przedsiębiorcy, którzy nieodpłatnie przetestują usługę doradczą w zakresie Monitorowania i prognozowania rynku, (dalej zwaną: usługą) będą mogli wykorzystać otrzymane wyniki z testowania usługi doradztwa w swojej działalności gospodarczej.
3. Niniejszy Regulamin dotyczy działań określonych w Dziale II tego Regulaminu.

### **II. W ramach testowania usługi każdy MŚP/Tester otrzyma:**

1. Dostęp do pulpitu BI z raportem ogólnym oraz dziedzinowym dotyczącym interesującego segmentu rynku.
2. Raporty jak wyżej w formacie PDF.
3. Opiekę konsultanta ze strony KIGEIT, który będzie pomagał w obsłudze raportów.

### **III. Proces naboru**

1. O wszczęciu naboru dla 3 Testerów, KIGEIT będzie informować na bieżąco za pośrednictwem strony internetowej [www.kigeit.org.pl](http://www.kigeit.org.pl).
2. Przedsiębiorca w celu aplikowania na Testera winien zgłosić chęć uczestnictwa w nim poprzez wysłanie prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszeniowego wraz z oświadczeniem o braku powiązań, który jest zamieszczony na stronie internetowej [www.kigeit.org.pl](http://www.kigeit.org.pl).
3. Ww. dokumenty powinny zostać wysłane na wskazany w informacji o wszczęciu rekrutacji adres poczty elektronicznej.
4. **Zgłoszenia** powinny zostać wysłane w okresie trwania naboru tj. **od 26 września 2 października 2022r.**
5. W przypadku zaistnienia niemożliwych wcześniej do przewidzenia przyczyn lub braku zgłoszeń, termin naboru może ulec przedłużeniu.
6. Liczba przedsiębiorstw, które mogą zostać zakwalifikowane - 3 przedsiębiorstwa.
7. Zgłoszenia nadesłane przed i po terminie, wskazanym w punkcie 4, nie będą brane pod uwagę chyba, że nie zostanie nadesłana wymagana liczba poprawnie wypełnionych formularzy.
8. W przypadku otrzymania większej liczby zgłoszeń niż liczba przewidywanych miejsc, utworzona zostanie lista rezerwowa MŚP/Testerów, którzy mogą zostać dopuszczeni do testowania w przypadku wycofania się któregoś z wcześniej zakwalifikowanych podmiotów.
9. Wszystkie otrzymane zgłoszenia zostaną przeanalizowane pod kątem spełniania wymogów naboru w terminie do 7 dni od daty zakończenia naboru.
10. Po zakończeniu analizy otrzymanych formularzy zgłoszeniowych, informacja o zakwalifikowaniu się do uczestnictwa w testowaniu usługi zostanie przesłana drogą

elektroniczną do wybranych Testerów. Pozostałe firmy otrzymają informację o zakwalifikowaniu się na listę rezerwową, lub o niezakwalifikowaniu.

11. Podstawowymi wymogami naboru 3 podmiotów MŚP/Testerów są:
  - a. Podmioty objęte testami muszą być z sektora MŚP.
  - b. Każdy podmiot MŚP/Tester, o którym mowa w pkt. a, musi posiadać swoją siedzibę lub miejsce prowadzenia działalności gospodarczej na obszarze województwa mazowieckiego.
  - c. Każdy podmiot MŚP/Tester, o którym mowa w pkt. a, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych.
  - d. Każdy podmiot MŚP/Tester, o którym mowa w pkt. a, jest zobowiązany do zapewnienia dostępności niezbędnego personelu, danych i poświęcenia swojego czasu na potrzeby testowania usługi.
  - e. Każdy podmiot MŚP/Tester, o którym mowa w pkt. a, jest zobowiązany do przekazania pisemnych wniosków i rekomendacji do wdrożenia zmian wynikających z procesu i wyniku testowania w celu ulepszenia usługi

Proces wyboru podmiotu MŚP/Testera uwzględnia zasadę równości szans z zachowaniem kolejności zgłoszeń do naboru tzn. decyduje kolejność zgłoszeń przez pierwsze 3 podmioty wyrażające chęć poprzez złożenie kompletu dokumentów w procesie naboru oraz spełnienie warunków o których mowa w pkt.11.

#### **IV. Komisja kwalifikująca**

1. Weryfikacja kwalifikowalności przedsiębiorców zostanie dokonana przez komisję w składzie:  
Dwóch pracowników Izby przydzielonych do przeprowadzenia danego procesu naboru.
2. Wyniki weryfikacji i kwalifikacji otrzymanych zgłoszeń zastaną każdorazowo przedstawione do zatwierdzenia Prezesowi Zarządu KIGEiT.

#### **V. RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że,

1. administratorem danych osobowych wskazanych w złożonych ofertach jest Krajowa Izba Gospodarcza Elektroniki i Telekomunikacji, ul. Stępińska 22/30, 00-793 Warszawa.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [kigeit@kigeit.org.pl](mailto:kigeit@kigeit.org.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (spełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 06 września 2001 r. – o dostępie do informacji publicznej a także inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem przetwarzają dane osobowe jako podmiot przetwarzający;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;

7. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.